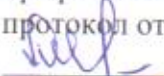
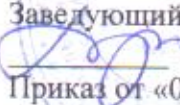


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 348 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО:

с учетом мнения
профсоюзного комитета
протокол от « 01 » сентября 2025 г. № 7

Н.Н. Мещерякова

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МОУ Детский сад № 348

А.А. Борн
Приказ от «01» сентября 2025 г. № 120

**Порядок приема на обучение и требования к поступающим в
группы платных образовательных услуг муниципального
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 348
Советского района Волгограда»**

1. Настоящий Порядок приема на обучение и требования к поступающим в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 348 Советского района Волгограда» (далее – Порядок) составлен в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 348 Советского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 348) и определяет правила приема граждан Российской Федерации в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348.

2. Настоящий Порядок регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348 по программам дополнительного образования детей дошкольного возраста за счет средств, полученных от физических и (или) юридических лиц.

3. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348 в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются самостоятельно.

4. Порядок приема в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348 предусматривает:

- прием детей в возрасте от 1 до 7 лет, являющихся воспитанниками МОУ детского сада № 348;

- прием детей в возрасте от 2 до 8 лет, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда;

- прием детей в возрасте от 2 до 8 лет, которые не охвачены дошкольным образованием, т.к. не являются воспитанниками дошкольных образовательных организаций.

5. Прием в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348 проводится с 1 сентября каждого учебного года и продолжается в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

6. При организации Приема поступающих заведующий МОУ детского сада № 348 обеспечивает соблюдение прав обучающихся, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством РФ.

7. МОУ детский сад № 348 на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):

- Копию Устава;
- Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию платных образовательных услуг;
- Порядок приема на обучение и требования к поступающим в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348;
- Сроки приема документов поступающих для обучения по программам дополнительного образования в соответствующем году;
- Сроки зачисления поступающих в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348;
- Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Информацию о стоимости обучения по каждой программе дополнительного образования.

8. Группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348 комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует программе дополнительного образования, для зачисления в которые подается заявление.

9. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- наименование группы платной образовательной услуги.

10. Численный состав групп платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348 формируется в количестве не более 15 человек, но не менее 5 человек.

11. Прием обучающихся, являющихся воспитанниками МОУ детского сада № 348 осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение 1);
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для законных представителей также документ, подтверждающий родство или законность представления прав ребенка);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в городском округе город-герой Волгоград, выданный уполномоченным органом;

11.1. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ детский сад № 348 на время обучения ребенка в группах платных образовательных услуг.

12. Прием обучающихся, являющихся воспитанниками других дошкольных образовательных организаций г. Волгограда осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- Согласие на обработку персональных данных заказчика и обучающегося в соответствии с действующим законодательством РФ (Приложение 2);
- Документ, удостоверяющий личность заявителя (для законных представителей также документ, подтверждающий родство или законность представления прав ребенка);
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в городском округе город-герой Волгоград, выданный уполномоченным органом;

- Медицинского разрешения на дополнительную образовательную нагрузку в группах платных образовательных услуг интеллектуально и художественно-эстетической направленности;

- Медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося.

12.1 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ детский сад № 348 на время обучения ребенка в кабинете заведующего платных образовательных услуг.

13. Прием детей, неохваченных дошкольным образованием, т.е. не являющихся воспитанниками дошкольных образовательных организаций, осуществляется при предоставлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) обучающегося;
- Согласие на обработку персональных данных заказчика и обучающегося в соответствии с действующим законодательством РФ;
- Документ, удостоверяющий личность заявителя (для законных представителей также документ, подтверждающий родство или законность представления прав ребенка);
- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или по месту пребывания в городском округе город-герой Волгоград, выданный уполномоченным органом;
- Медицинского разрешения на дополнительную образовательную нагрузку в группах платных образовательных услуг интеллектуальной и художественно эстетической направленности;
- Медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося.

13.1 Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МОУ детский сад № 348 на время обучения в кабинете заведующего платных образовательных услуг.

14. В приеме в группы платных образовательных услуг МОУ детского сада № 348 может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в данных группах, или несоответствия возраста обучающегося программе дополнительной платной услуги или наличия медицинских противопоказаний.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей МОУ детский сад № 348 вправе устанавливать график приема документов.

16. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и устанавливается приказом заведующего МОУ детского сада № 348.

17. Основание для оказания платных образовательных услуг обучающимся является договор, заключенный между МОУ детским садом № 348 и родителями (законными представителями) обучающихся (Приложение 3).

17.1. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

17.2. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя (МОУ детский сад № 348), второй – у Заказчика (родителя (законного представителя) обучающегося).

18. Открытие и закрытие групп оформляется приказом заведующего МОУ детского сада № 348.

19. Зачисление и отчисление обучающихся в группы платных образовательных услуг в течение пяти рабочих дней оформляется приказом заведующего МОУ детского сада № 348.

Приложение 1

к Порядку приема на обучение и требования к поступающим в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 348 Советского района Волгограда»

Заведующему МОУ Детский сад № 348
Советского района Волгограда
Борн Анастасии Андреевне

от _____
(Ф.И.О. родителя, (законного представителя) ребенка)

зарегистрированного по адресу: _____

телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

для обучения по дополнительной образовательной программе дошкольного образования

_____ (наименование платной образовательной услуги)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.

С Положением об оказании платных образовательных услуг, лицензией на осуществление образовательной деятельности ознакомлен(а). Уведомлен(а) и даю согласие на то, что платные образовательные услуги оказываются за рамками деятельности по реализации основной образовательной программы дошкольного образования, финансируемых из бюджета:

" _____ " _____ 2025 г./ _____ / _____
(подпись заказчика) (Ф.И.О.)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты свидетельства о рождении ребенка при условии, что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

" _____ " _____ 2025 г./ _____ / _____
(подпись заказчика) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку приема на обучение и требования к поступающим в группы платных образовательных услуг муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 348 Советского района Волгограда»

Заведующему муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 348 Советского района Волгограда»

Борн Анастасии Андреевне

от _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка

паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность):

серия _____ № _____ выдан _____

кем выдан

« _____ »

когда выдан

Г.,

зарегистрированного по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты _____

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных
Согласие родителя (законного представителя) ребенка
на обработку персональных данных**

Я, _____
(ФИО родителя - законного представителя)

проживающий
по адресу: _____

паспорт _____ серия _____ № _____, выдан:

_____ (кем выдан, дата выдачи)

являясь родителем (законным представителем),

_____ (ФИО ребенка, дата рождения)

(далее – Воспитанник (обучающийся)) в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных» даю **свое согласие на обработку** оператором - Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №348 Советского района Волгограда» (далее – Оператор) **своих персональных данных, а также персональных данных несовершеннолетнего ребенка согласно перечню, к которым относятся:**

(наименование образовательного учреждения, юридический адрес)

- ФИО воспитанника (обучающегося) и его родителей (законных представителей);
- дата рождения воспитанника (обучающегося) и его родителей (законных представителей);
- реквизиты документов, удостоверяющие личность (паспорт);
- данные о возрасте и поле;
- адресная и контактная информация (e- mail);
- сведения о попечительстве, опеке;
- сведения свидетельства о рождении;
- сведения о месте работы и учебы родителей (законных представителей);
- полис медицинского страхования;
- документы о состоянии здоровья (данные медицинской карты);

- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота и т.п.);

- СНИЛС;

- заключение ПМПК.

Обработка персональных данных воспитанника (обучающегося) осуществляются исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия в реализации конституционного права на образование своего ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах;

- обеспечения личной безопасности воспитанника (обучающегося);

- обеспечения учебно-воспитательного процесса;

- медицинского обслуживания воспитанника (обучающегося).

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам – территориальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям), обезличивание персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего несовершеннолетнего ребенка, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Оператор гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор вправе рассматривать персональные данные в применении к ФЗ «О персональных данных» как общедоступные, при условии, что автоматизированная обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности Оператора. Открыто могут публиковаться фамилии, имена и отчества, фотографии воспитанника (обучающегося) и родителей - законных представителей, в связи с конкурсами и мероприятиями в рамках уставной деятельности.

Я проинформирован(а), что Оператор будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления Оператору письменного отзыва.

Согласен / согласна с тем, что Оператор обязан прекратить обработку персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения указанного отзыва.

Настоящее согласие дано мной « _____ » _____ 20__ г. и действует на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

Я, _____

(ФИО родителя - законного представителя)

подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата _____ / _____

подпись/расшифровка

Приложение 3
к Порядку приема на обучение и требования к
поступающим в группы платных
образовательных услуг муниципального
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 348 Советского района
Волгограда»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 348 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ДОГОВОР № _____
об оказании платных образовательных услуг

г. Волгоград

" ____ " ____ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 348 Советского района Волгограда» (МОУ Детский сад № 348), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "18" сентября 2015 г. № 502 серия 34Л01 № 0000212, выданной комитетом по образованию и науки Волгоградской области бессрочно, (далее — образовательная организация), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Борн Анастасии Андреевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата рождения)

проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые «Стороны» заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020 № 1441, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание *Исполнителем Обучающемуся* платных образовательных услуг по дополнительной общеразвивающей программе.

1.2. Форма обучения: групповая, очная.

1.3. Наименование платной образовательной услуги: _____

1.4. Срокобучения подополнительной общеразвивающей программе на момент подписания настоящего Договора в соответствии с учебным планом составляет _____ месяцев; _____ чел./занятий в 2025-2026 учебном году с «01» сентября 2025 г. по «31» мая 2026 г.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять *Обучающемуся* платные образовательные услуги (далее – ПОУ), наименование, объем, и форма которых определены в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.3. Устанавливать и взимать с *Заказчика* плату за платные образовательные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, правами и обязанностями *Обучающегося* и *Заказчика*.

2.2.2. Получать от *Исполнителя* информацию:

– по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

– о поведении, эмоциональном состоянии *Обучающегося* во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3. Исполнитель обязан:

организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, правами и обязанностями *Обучающегося* и *Заказчика*.

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с учебным планом, расписанием занятий по дополнительным общеразвивающим программам.

2.3.3. Довести до *Заказчика* информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Довести до *Заказчика* информацию, что в случае непосещения занятий по ПОУ (по неуважительным причинам, не сначала учебного года) знания в соответствии с учебным планом, будут получены не в полном объеме.

2.3.5. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья *Обучающегося*, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности *Обучающегося*, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения *Обучающимся* дополнительной общеразвивающей программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности *Обучающегося*, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия *Обучающегося* с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Уведомить *Заказчика* в течение 30 календарных дней о нецелесообразности оказания *Обучающемуся* платных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.3.9. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных *Заказчика* и *Обучающегося*.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования правил внутреннего распорядка *Исполнителя*, и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному и иному персоналу *Исполнителя* и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые *Обучающемуся* платные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении *Обучающегося* в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять *Исполнителю* все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Положением об оказании платных образовательных услуг в образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать *Исполнителю* об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение *Обучающимся* занятий согласно расписания.

2.4.6. Информировать *Исполнителя* о предстоящем отсутствии *Обучающегося* в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания *Обучающегося*, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником *Исполнителя*, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации *Обучающимся* в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу *Исполнителя*, возмещать ущерб, причиненный *Обучающимся* имуществу *Исполнителя* в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты платных образовательных услуг

3.1. Полная стоимость платных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления определены в приложении к настоящему Договору.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Заказчик ежемесячно до 10 числа текущего месяца оплачивает платные образовательные услуги. Оплата производится в безналичном порядке на внебюджетный счёт, указанный в разделе 7.

Перерасчет оплаты производится при отсутствии *Обучающегося* только по уважительным причинам: болезнь *Обучающегося* при предъявлении соответствующего документа (медицинской справки), по причине карантина в образовательной организации.

3.3. Дополнительные меры социальной поддержки отдельной категории граждан в виде освобождения от платы родителей (законных представителей) за ПОУ, установленные муниципальными правовыми актами Волгограда, предоставляются:

3.3.1. Семьям мобилизованных граждан, граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31

Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины» на срок мобилизации, увеличенный на 30 дней для семьи мобилизованного гражданина; на срок участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, увеличенный на 30 дней для семьи гражданина, принимающего участие в специальной военной операции. Указанные сроки продлеваются на период нахождения мобилизованного гражданина, гражданина, участвующего в специальной военной операции, в больницах, госпиталях, других медицинских организациях в стационарных условиях на излечении от увечий (ранений, травм, контузий) или заболеваний, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.».

3.3.2. Гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Украины, территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, вынужденно покинувшим территорию Украины, территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, прибывшим на территорию Волгоградской области после 18 февраля 2022 года.

3.3.3. Порядок оказания дополнительных мер социальной поддержки категории граждан определяется администрацией Волгограда.

3.4. Оплата услуг удостоверяется *Исполнителем* квитанцией об оплате.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору *Исполнитель* и *Заказчик* несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. *Заказчик* при обнаружении недостатка при предоставлении платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами, вправе потребовать безвозмездного оказания платных образовательных услуг.

4.3. *Заказчик* вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной образовательной услуги не устранены *Исполнителем*.

4.4. *Заказчик* вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

4.5. *Заказчик* вправе в случае, если *Исполнитель* нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платных образовательных услуг) либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

а) назначить *Исполнителю* новый срок, в течение которого *Исполнитель* должен приступить к оказанию платных образовательных услуг (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) расторгнуть настоящий Договор.

Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала оказания платных образовательных услуг и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме (дополнительными соглашениями к Договору) и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

5.3.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.3.2. досрочно по следующим основаниям:

– по инициативе *Заказчика*;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли *Заказчика* и *Исполнителя*, в том числе в случае ликвидации образовательной организации;

– в случае просрочки оплаты *Заказчиком* стоимости платных образовательных услуг;

в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействий) *Обучающегося*.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «31» мая 2026 г.;

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

МОУ Детский сад № 348, Юридический адрес:
400002, Волгоград, ул. Казахская, 40
Тел. 8(8442) 41-81-55; 8(8442) 41-00-17
ИНН/КПП 3446501930/344601001
ОГРН 1023404243345,
ОКПО 46052870, ОКТМО 18701000001
БИК 011806101

Департамент финансов администрации Волгограда
(МОУ Детский сад № 348, л/сч 20763003730)

Кор.Счет:40102810445370000021
расчетный счет 03234643187010002900

Отделение Волгоград//УФК по Волгоградской области, г.
Волгоград

КВФО -2, отр. код 76307019900000550131

Заведующий МОУ Детским садом № 348:

_____ А.А.Борн

" _____ " _____ 2025 г.

Родитель (законный представитель) ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество родителя)

серия _____ № _____

выдан _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ паспортные данные

_____ адрес места жительства

_____ контактный телефон

Экземпляр договора получен на руки лично

_____ подпись (фамилия, имя, отчество родителя)

Приложение
к настоящему договору
№ _____ от « _____ » _____ 2025 г.
об оказании платных образовательных услуг

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)	Наименование программы дополнительного образования (курса)	Возраст	Количество занятий			Стоимость услуги (руб)		
					в неделю	в месяц	всего	за 1 занятие	за месяц	за курс
1.										

МОУ Детский сад № 348, Юридический адрес:
400002, Волгоград, ул. Казахская, 40
Тел. 8(8442) 41-81-55; 8(8442) 41-00-17
ИНН/КПП 3446501930/344601001
ОГРН 1023404243345,
ОКПО 46052870, ОКТМО 18701000001
БИК 011806101

Департамент финансов администрации Волгограда
(МОУ Детский сад № 348, л/сч 20763003730)

Кор.Счет:40102810445370000021
расчетный счет 03234643187010002900

Отделение Волгоград//УФК по Волгоградской области, г.
Волгоград

КВФО -2, отр. код 76307019900000550131

Заведующий МОУ Детский сад № 348:

_____ А.А.Борн

" _____ " _____ 2025 г.

Родитель (законный представитель) ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество родителя)

серия _____ № _____

выдан _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20 ____ г.

_____ паспортные данные

_____ адрес места жительства

_____ контактный телефон

Экземпляр договора получен на руки лично

_____ подпись (фамилия, имя, отчество родителя)

Прочитано, прочековано,
схвачено и читано

Заместитель МОУ Терентий с/п №348

А. В. Бопин
А. В. Бопин

